

Na podlagi določb zakona o društvih (ur. List RS št. 61/2006 in 91/2008, 102/2008) in Zakona o humanitarnih organizacijah (Ur. List RS št. 98/2003, 61/2006, 51/2012) so člani društva diabetikov z območja občin (e) Sevnica, Krško in Brežice na zboru člano dne 15. 3. 2014 sprejeli spremembe in dopolnitve Statuta tako, da so v prečiščenem besedilu sprejeli naslednji

STATUT

Društva diabetikov Posavje – Brežice

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo diabetikov Posavje-Brežice (v nadaljevanju društvo) je združenje fizičnih oseb posredno in neposredno prizadetih s sladkorno boleznijo – oseb, ki se ukvarjajo z ugotavljanjem vzrokov in zdravljenja sladkorne bolezni in njenih posledic – in vseh drugih, ki so pripravljeni delovati po načelih nepridobitnosti in prostovoljnosti pri uresničevanju nalog društva in udejanjanju njegovega namena.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava, ki deluje izključno za uresničevanje humanitarne dejavnosti in za doseganje plemenitih človekoljubnih ciljev v obliki sprejetih programov in začrtanih ciljev.

IME, SEDEŽ , PEČAT

3. člen

Ime društva je: Društvo diabetikov Posavje-Brežice.

Sedež društva je na Trgu izgnancev 12 A, 8250 Brežice.

Društvo je vpisano v register društev pri Upravni enoti Brežice.

4. člen

Društvo ima pečat okrogle oblike s premerom 30 mm z napisom: Društvo diabetikov Posavje-Brežice. V sredini pečata je letnica 1956. Pečat je oštevilčen: Brežice 1, Krško 2, Sevnica 3. Listine društva nosijo razpoznavni znak. Zgoraj v levem kotu je kvadrat, v katerem je polkrog z upodobljeno tehtnico. Pod polkrogom je pravokotnik z napisom Zveza društev diabetikov Slovenije, desno od znaka do konca listine pa je napis: Društvo diabetikov Posavje-Brežice.

5. člen

Društvo predstavlja in zastopa predsednik društva, ki je po svoji funkciji tudi predsednik izvršnega odbora. V primeru zadržanosti ga glede koordinacijskega dela nadomešča član izvršnega odbora izvoljen na mesto podpredsednika društva.

6. člen

Društvo praznuje 14. November kot svetovni dan sladkornih bolnikov.

7. člen

Društvo se z namenom uresničevanja skupnih ciljev in opravljanja nalog skupnega pomena za boljše obvladovanje in zdravljenje sladkorne bolezni združuje v Zvezo društev diabetikov Slovenije. Na podlagi sklepa zbora članov se društvo lahko združuje z drugimi društvi z enakimi cilji in nalogami.

DEJAVNOSTI DRUŠTVA

8. člen

Društvo deluje po načelih prostovoljnosti, nepridobitnosti, samostojnosti, demokratičnosti, humanosti in enakopravnosti. Člani društva sodelujejo pri delu društva tako, da s skupnimi naporami oz. z ustrezno porazdelitvijo izpolnjevanja nalog iz temeljnih in spremljajočih se dejavnosti ter z boljšo organizacijo dela – bolj kvalitetno in bolj učinkovito dosegajo skupne cilje, ki so določeni v tem Statutu in drugih aktih društva in Zveze društev diabetikov Slovenije.

9. člen

Društvo deluje pretežno na naslednjih področjih dejavnosti, ki vzpodbujajo zdravljenje sladkorne bolezni in izboljšujejo kvaliteto življenja oseb obolelih za sladkorno boleznijo:

- zdravljenje problematike oseb s sladkorno boleznijo,
- zdravstvenega osveščanja oseb s sladkorno boleznijo,
- lajšanje socialnih in psihosocialnih stisk in težav,
- preprečevanje poslabšanja zdravstvenega stanja bolnikov,
- dietne prehrane oseb s sladkorno boleznijo,
- ustvarjanje možnosti za čim bolj kvalitetno in samostojno življenje sladkornih bolnikov,

- informiranje članstva javnosti in organov oblasti o sladkorni bolezni in vzrokih obolenja ter z zdravljenjem vezanih problemih,
- zdravstveno-rekreativne dejavnosti sladkornih bolnikov.

10. člen

Osnovna dejavnost društva je nepridobitna, opravlja pa tudi naslednje pridobitvene dejavnosti:

P 85.590 druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje (zlasti: organizira predavanja o: zdravljenju sladkorne bolezni, zdravi prehrani in zdravem načinu življenja; prav tako pa organizira tudi druge vrste izobraževanj povezanih s to tematiko; informira svoje člane in širšo javnost o vzrokih nastanka, zdravljenju in posledicah sladkorne bolezni in aktivno sodeluje pri razvijanju, izvajanju in organiziranju posebnih socialnih, zdravstvenih, izobraževalnih, kulturnih, športno-rekreativnih, družabnih in drugih programov za člane društva in svojce.)

Q 88.991 dejavnost humanitarnih in dobrodelnih organizacij (zlasti: sodeluje s pristojnimi državnimi in drugimi organi na nivoju države, občine in lokalne skupnosti pri razreševanju problematike oseb obolelih za sladkorno boleznijo; organizira sestanke, srečanja in druge oblike sestajanja članov društva oseb obolelih za sladkorno boleznijo, njihovih svojcev in oseb povezanih s problematiko uresničevanja ciljev društva; aktivno sodeluje v organih in organizacijah, s katerimi se je društvo združilo z namenom skupnega doseganja dogovorjenih ciljev; pridobiva sredstva za svoje delovanje in s temi sredstvi financira svoje delovanje, izdelavo brošur, videoposnetkov ter opravlja druge naloge, za katere se člani dogovorijo na organih društva.)

G 47.990 druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic (zlasti: sodeluje s proizvajalci zdravil, zdravstvenih pripomočkov in drugih proizvodov, ki sladkornim bolnikom lajšajo življenje in omogočajo večjo kvaliteto ter svojim članom omogoča čim ugodnejši nakup teh artiklov;)

11. člen

Član društva je lahko vsaka fizična oseba, ki sprejema program društva, želi sodelovati pri uresničevanju nalog društva, sprejema sprejete sklepe, poda pristopno izjavo in redno plačuje članarino. Če se v društvo včlani oseba mlajša od 15 let starosti, priloži pristopni izjavi soglasje zakonitega zastopnika.

Pogoje in merila za sprejem v članstvo lahko določi tudi izvršni odbor. Zbor članov lahko podeli naziv častni član osebi, zaradi njenega posebnega prizadevanja pri uresničevanju programa in ciljev društva.

12. člen

Člani društva imajo predvsem naslednje pravice:

- da aktivno sodelujejo na vseh področjih dejavnosti društva,
- da volijo in so lahko voljeni v organe društva,

- dajejo predloge in pobude za uresničevanje sprejetih nalog in boljšo kvaliteto dela,
- postavljajo organom društva vprašanja in sodelujejo pri obravnavi teh vprašanj,
- da so obveščeni o delu organov društva in Zveze diabetikov Slovenije ter, da se opredelijo do njihovega dela,
- da v okviru društva zadovoljujejo posebne potrebe tako, da se vključujejo v programe in koristijo ugodnosti, ki jih nudi društvo oz. Zveza društev diabetikov Slovenije.

13. člen

Člani imajo predvsem naslednje dolžnosti:

- sodelovati pri uresničevanju skupnih nalog in s svojim delom prispevati k aktivnosti društva,
- izvajati sklepe in se ravnati po stališčih, ki jih sprejmejo organi društva,
- varovati tajnost podatkov o zasebnem življenju posameznih članov,
- varovati ugled društva
- redno plačevati članarino in druge prispevke, za katere se odločijo organi društva,
- izpolnjevati druge obveznosti v skladu s pravili, programom dela in sklepi organov društva.

14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem - če član 2 leti na plača članarine,
- z izključitvijo,
- zaradi smrti.

ORGANIZIRANOST IN DELOVANJE DRUŠTVA

15. člen

Organi društva so:

- zbor članov,
- izvršni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

Društvo ima lahko tudi delovna telesa za izvajanje posameznih aktivnosti po programu dela društva. Člane delovnih teles imenuje izvršni odbor, ki tudi določa njihov obseg dela in čas trajanja mandata.

Mandat organov društva traja štiri leta. V času trajanja mandata lahko zbor članov spremeni sestav organov, ki jih je izvolil.

Mandat člana posameznega organa se lahko ponovi.

ZBOR ČLANOV

16. člen

Zbor članov društva je najvišji organ društva, ki voli in razrešuje druge organe društva. Organi društva so za svoje delo odgovorni zboru članov.

Zbor članov sestavljajo člani društva in častni člani društva.

17. člen

Zbor občanov se sestaja na rednih ali izrednih sejah. Redno sejo zbora članov po potrebi skliče predsednik društva, vendar pa najmanj enkrat letno. Sklicatelj zbora predlaga dnevni red, ki se vroči članom z vabilom na sejo zbora.

18. člen

Izredno sejo zbora članov skliče izvršni odbor na lastno pobudo, na pobudo nadzornega odbora ali na pobudo 30 članov (10 % vseh članov) ter predsednik društva na predlog izvršnega odbora in na pobudo vsaj petine članov.

Izredni zbor članov odloča samo o vprašanjih, zaradi katerih je sklican. O dnevnem redu morajo biti člani seznanjeni z vabilom kot za redni zbor članov.

19. člen

Izvršni odbor ali predsednik društva na predlog izvršnega odbora morata sklicati izredno sejo zbora članov v roku 30 dni od prejema zahteve za njegov sklic. Če izvršni odbor ali predsednik v tem roku ne skličeta seje, lahko to stori pobudnik sklica.

Seja rednega ali izrednega zbora članov mora biti sklicana najmanj 8 dni pred sejo.

20. člen

Zbor članov je sklepčen, če je ob uri sklica prisotnih več kot polovica članov. Če je po preteku 15 minut od ure sklica navzočih manj kot polovica članov, lahko zbor članov veljavno sklepa v

prisotnosti najmanj 15 članov. Če ta pogoj ni izpolnjen, se zbor občanov ponovno skliče v roku 14 dni.

21. člen

Zbor občanov otvori predsednik društva. Ta predlaga v izvolitev predsednika in dva člana delovnega predsedstva, ki vodi zbor. Na predlog delovnega predsedstva zbor občana izvoli zapisnikarja in dva overitelja. Zapisnik zбора občanov podpišejo zapisnikar, predsednik delovnega predsedstva in oba overitelja.

22. člen

Zbor članov na rednih sejah:

- sklepa o dnevnem redu,
- obravnava in sprejema poročila organov društva,
- sprejema program društva,
- sprejema, spreminja ali dopolnjuje akte društva,
- voli in razrešuje člane organov društva,
- odloča o združevanju v Zvezo društev diabetikov Slovenije in druga sorodna združenja ali organizacije,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- sprejema sklep o preoblikovanju in prenehanju društva,
- dokončno odloča o pritožbah zoper sklepe izvršnega odbora ali disciplinske komisije,
- podeli naziv častnega člana,
- obravnava in sklepa o izvajanju drugih nalog pomembnih za delo društva.

23. člen

Zbor občanov sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov pridobljenih z javnim glasovanjem. Zbor občanov lahko odloči, da so volitve ali razrešitve članov organov društva tajne.

Določbe o delu rednega zbora veljajo tudi za izredni zbor članov.

24. člen

Izvršni odbor (IO) je izvršilni organ zbora članov. Sestavlja ga 11 članov. Člani na prvi seji izvolijo predsednika izvršnega odbora, tajnika in blagajnika. Predsednik IO opravlja funkcijo predsednika društva. Če je predsednik IO zadržan, ga z vsemi pooblastili za koordinacijo dela nadomešča podpredsednik.

25. člen

Predsednik izvršnega odbora v funkciji predsednika društva opravlja predvsem naslednje naloge:

- zastopa in predstavlja društvo,
- kot zakoniti zastopnik v imenu in za račun društva podpisuje sklepe in akte, ki jih sprejema zbor članov in izvršni odbor društva,
- sklicuje seje zbora članov in izvršnega odbora,
- odobrava povrnitev in izplačilo stroškov članov, ki so jih imeli v zvezi z delom za društvo,
- podpisuje korespondenco društva,
- skrbi in je odgovoren za izvajanje sklepov zbora članov in organov društva,
- skrbi za smotrno realizacijo finančnega načrta,
- je odgovoren za zakonitost dela v društvu,
- sklepa pogodbe o delu z zunanjimi sodelavci za izvedbo strokovnih del,
- opravlja druge naloge v okviru programa društva,
- skrbi tudi za evidenco članstva.

26. člen

Tajnik društva:

- skrbi in je odgovoren za pravočasno pripravo gradiva za seje občnega zbora in organov društva,
- usklajuje in skrbi za pravočasno izvajanje sprejetih sklepov,
- vodi zapisnik sej izvršnega odbora,
- vodi administracijo društva,
- opravlja druge naloge po odredbi predsednika društva.

27. člen

Blagajnik:

- organizira, vodi in je odgovoren za izvajanje materialno-finančnega poslovanja društva ter o tem poroča zboru članov in izvršnemu odboru,
- sopodpisuje finančne listine,
- opravlja druga dela po odredbi predsednika društva.

28. člen

Izvršni odbor ima predvsem naslednje naloge:

- vodi delo društva v času trajanja svojega mandata,
- pripravlja in izvaja program društva v okviru smernic sprejetih na zboru občanov,
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- sklicuje redni in izredni zbor članov in zanj pripravlja poročila o poslovanju društva,
- skrbi za uresničevanje ciljev in nalog opredeljenih v Statutu društva in sklepih občnega zbora,
- sprejema letni program srečanj članov in vodi njihovo organizacijo,
- imenuje delovna telesa za uresničevanje posameznih nalog iz programa dela društva,
- pripravlja in organizira strokovne posvete in razgovore s člani, zunanjimi sodelavci, predstavniki oblasti in gospodarstva za uresničitev sprejetih programskih usmeritev,
- sklepa o višini članarine,
- obravnava pobude in predloge članov ter institucij povezanih z delom društva,
- imenuje člane v organe in delovna telesa Zveze društev diabetikov Slovenije in druge organe, s katerimi se društvo povezuje,
- sestavi kandidatno listo za volitve v organe društva,
- sprejema sklepe o nagradah članov društva,
- opravlja druge naloge, ki niso posebej v pristojnosti zbora članov.

NADZORNI ODBOR

29. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki med prisotnimi izvolijo predsednika. Prvo sejo nadzornega odbora skliče in do izvolitve predsednika vodi predsednik delovnega predsedstva zbora članov. Član nadzornega odbora ne more biti istočasno član drugih organov društva.

30. člen

Nadzorni odbor ima naslednje naloge:

- sproti spremlja in nadzoruje finančno in materialno poslovanje društva, preverja skladnost in zahtevnost sklepov organov društva,
- opozarja na eventualne nepravilnosti v delu posameznih organov in na smotrnost gospodarjenja s sredstvi društva,
- najmanj enkrat letno pregleda finančno-materialno poslovanje društva, o tem sestavi pismeno poročilo, ki ga predstavi na zboru članov društva,
- sprejema sklepe na seji z večino glas

DISCIPLINSKA KOMISIJA

31. člen

Disciplinska komisija obravnava kršitve, ki so jih pri svojem delu, vezanem na delo v društvu, storili člani društva.

Predlog za obravnavo na disciplinski komisiji lahko poda vsak član društva. Predlog mora biti podan v pisni obliki z opisom eventualne kršitve.

32. člen

Disciplinsko komisijo sestavlja 5 članov (3 stalni člani in dva namestnika), ki izvolijo predsednika. Prvo sejo disciplinske komisije skliče predsednik delovnega predsedstva zbora članov.

33. člen

Disciplinska komisija odloča v senatu treh članov. Sklep je sprejet, če zanj glasujeta vsaj 2 člana.

34. člen

Disciplinska komisija lahko izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev iz društva

Zoper pisni odpravek sklepa je dovoljena pritožba v roku 15 dni. O pritožbi dokončno sklepa zbor članov društva.

35. člen

Članstvo v organih, ki jih izvoli zbor članov preneha:

- s potekom mandata, za katerega so bili izvoljeni,
- z razrešitvijo,
- s pisno obrazloženim odstopom,
- s prenehanjem članstva v društvu.

FINANCIRANJE DRUŠTVA

36. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- iz članarine,
- z darili in volili,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- s prispevki donatorjev in pokroviteljev,
- iz fundacij,
- iz proračunskih in drugih javnih sredstev,
- iz drugih virov v skladu z zakonom.

37. člen

Če društvo pri finančnem poslovanju v koledarskem letu ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga obvezno prenese v naslednje leto za izvajanje dejavnosti in programov. Društvo mora začasne presežne prilive sredstev, ki jih še ne more uporabiti za uresničevanje programa, nalagati izključno v banke, ki imajo za poslovanje dovoljenje Banke Slovenije. Vsaka delitev premoženja med člane je nična.

38. član

Društvo vodi finančno poslovanje v skladu z računovodskimi standardi, ki so predpisani za društva opredeljena kot humanitarna organizacija in na način, da so jasno razvidni prihodki po posameznih namenih in odhodki za redno poslovanje, za izvajanje programa, za storitve in za eventualne naložbe.

39. člen

Denarna in druga sredstva, ki jih društvo pridobi, lahko uporablja predvsem za naslednje namene:

- za odhodke, ki so predvideni z letnim programom in finančnim načrtom,
- za nemoteno poslovanje društva in za realizacijo obvez, ki izhajajo iz članstva v Zvezi društev diabetikov Slovenije in drugih združenj, s katerimi društvo sodeluje,
- za pokrivanje stroškov dela organov društva in članov, ki v imenu in za račun društva opravijo konkretno nalogo,
- za informativno dejavnost društva,
- za nagrade aktivnim članom organov društva in izplačila po pogodbi o delu.

JAVNOST DELA

40. člen

Delo društva je javno. Vsi člani društva imajo pravico biti obveščeni o delu in poslovanju društva ter njegovih organov. Člani društva so obveščeni z vpogledom v zapisnike sej vseh organov, razen če je posamezni akt označen z oznako »zaupno«.

41. člen

Širšo javnost se obvešča o delu društva tako, da so seje zbora članov in izvršnega odbora javne, s sklicem tiskovnih konferenc in z obveščanjem v sredstvih javnega obveščanja.

42. člen

Za obveščanje članov društva in javnosti skrbi predsednik društva.

43. člen

Za uspešno in požrtvovalno delo večletno delo pri uresničevanju programa in izvajanju nalog društva lahko to podeli priznanje in pohvalo. Pohvalo ali priznanje podeli predsednik društva na predlog izvršnega odbora na rednem zboru občanov.

44. člen

Društvo podeljuje.

- pismeno pohvalo,
- pismeno priznanje,
- naziv častni član društva.

PRENEHANJE DRUŠTVA

45. člen

Društvo preneha, če:

- tako sklene zbor članov z dvotretjinsko večino prisotnih članov,
- po samem zakonu,
- če je število članov manjše od 15.

46. člen

Premoženje, s katerim razpolaga društvo, ob prenehanju preide po poravnavi vseh obveznosti na Zvezo društev diabetikov Slovenije.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

Ta Statut začne veljati z dnem registracije pri pristojnem organu. Pravila so sprejeta, če je zanj glasovalo 2/3 navzočih članov. Po enakem postopku kot Statut se sprejemajo tudi spremembe in dopolnitve.

48. člen

Z dnem uveljavitve tega Statuta, prenehajo veljati Pravila društva, sprejeta 17. 3. 2004.

Tajnica društva:

Marija Baškovč

Marija Baškovč



Predsednica društva:

Darja Mandžuka

Darja Mandžuka

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVA ZA REGISTROVANJE DRUŠTEV	
Registrirano društvo	SI 73617000
Datum vpisa v register društev	11. 4. 2014
Število strani	12
Podpis uradne osebe	<i>[Signature]</i>