



ZDRUŽENJE DIABETIKOV CELJSKE REGIJE  
Gledališki trg 3 3000 Celje

V skladu z Zakonom o društvih (U. I. RS št. 64/2011) in Zakonom o humanitarnih organizacij (U. I. RS št. 98/03) je Občni zbor Društva diabetikov Celje dne 26.02.2013 z Aneksom k Pravilom z dne 28.02.2004 sprejel spremembo imena društva.

### ANEKS ŠTEVILKA 1

#### 1. člen

**Spremeni se 2. člen, ki se glasi:**

Ime združenja je: ZDRUŽENJE DIABETIKOV CELJSKE REGIJE.

V angleškem prevodu je ime DIABETES ASSOCIATION OF THE CELJE REGION

Sedež Združenja je: Gledališki trg 3 3000 Celje.

#### 2. člen

**Spremeni se 3. člen, ki se glasi:**

Združenje diabetikov celjske regije ima svoj pečat okrogle oblike, premera 33 mm, na obodu je napis ZDRUŽENJE DIABETIKOV CELJSKE REGIJE.

Združenje ima svoj znak. Znak se sestoji iz polkroga z vrisano tehtnico, ki simbolizira uravnoteženost prehrane in življenja, pod polkrogom pa je pravokotnik z napisom ZDRUŽENJE DIABETIKOV CELJSKE REGIJE.

#### 3. člen

### 10. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 41. člen

Beseda društvo se v celotnem besedilu nadomesti z besedo združenje.

Spremembe in dopolnitve pravil se sprejemajo po enakem postopku kot Pravila. Aneks številka 1 začne veljati z dnem sprejetja na Občnem zboru dne 26.02.2013, uporablja pa se z dnem vpisa v register na pristojni Upravni enoti. Vse ostale določbe Pravil z dne 28.02.2004 ostanejo nespremenjene.



Predsednik  
Združenja diabetikov celjske regije

Alojz Brus, v.ft.



**DRUŠTVO DIABETIKOV CELJE** Gledališki trg 3, 3000

Na podlagi določb Zakona o društvih (Ur. l. RS št. 60/95 in 89/99) in Zakona o humanitarnih organizacijah (Ur. list RS št. 98/03) so člani Društva diabetikov Celje na občnem zboru dne 28.02.204 sprejeli spremembe in dopolnitve Pravil tako, da so v prečiščenem besedilu naslednja

## PRAVILA

### 1.SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1.člen

DRUŠTVO DIABETIKOV CELJE je združenje oseb, neposredno ali posredno prizadetih s sladkorno boleznijo, oseb, ki se na kakršni koli način ukvarjajo z zdravljenjem sladkorne bolezni in njenih posledic, ter vseh drugih, ki so pripravljeni na kakršni koli način pomagati s sladkorno boleznijo prizadetim osebam.

V društvu se člani združujejo z namenom, da v njem skupno, ter tudi skupaj z ostalimi zainteresiranimi organi, organizacijami, ter pravnimi in fizičnimi osebami povezanimi s to problematiko:

- usklajujejo in zadovoljujejo skupne širše interese na področju prosvetljevanja ter zdravstvene, socialne in humanitarne zaščite oseb s sladkorno boleznijo in drugih oseb, ki jih neposredno ali drugače ogroža sladkorna bolezen,
- kot območno društvo pomaga pri reševanju skupnih zdravstvenih, socialnih in humanitarnih problemov teh oseb, ki jih je mogoče razrešiti na takšni ravni.

Društvo diabetikov Celje je humanitarna organizacija, ki deluje v javnem interesu na področjih socialnega in zdravstvenega varstva na območju celotne Celjske regije.

#### 2. člen

Ime društva je: DRUŠTVO DIABETIKOV CELJE. Kratica je: DDC. V angleškem prevodu je ime CELJE DIABETES ASSOCIATION.

Sedež društva je: Gledališki trg 3, 3000 Celje

#### 3. člen

Društvo diabetikov celjskega območja ima svoj pečat okrogle oblike, premera 33mm, na obodu je napis DRUŠTVO DIABETIKOV CELJE.

Društvo ima svoj znak. Znak se sestoji iz polkroga z vrisano tehcnico, ki simbolizira uravnoteženost prehrane in življenja, pod polkrogom pa je pravokotnik z napisom DRUŠTVO DIABETIKOV CELJE.

#### **4. člen**

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Zastopnik društva je predsednik društva. V primeru daljše odsotnosti ga nadomešča podpredsednik, če pa sta odsotna oba, pa član Upravnega odbora, ki ga za to določi in pooblasti predsednik.

#### **5. člen**

Društvo se lahko na podlagi sklepa občnega zbora združuje v državna ali mednarodna združenja, ki imajo enako ali podobno področje delovanja.

Društvo je vključeno v Zvezo društev diabetikov Slovenije, ki deluje na področju Republike Slovenije.

#### **5 a člen**

V okviru društva diabetikov Celje je organizirana Sekcija juvenilnih diabetikov, ki deluje po programu društva.

## **2. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA**

#### **6. člen**

Društvo deluje pretežno na naslednjih področjih dejavnosti, ki so v zvezi z zdravljenjem sladkorne bolezni in življenjem oseb s sladkorno boleznijo in sicer z namenom:

- zdravstveni problematiki s sladkorno boleznijo,
- zdravstvenim seznanjanjem oseb s sladkorno boleznijo in njihovim družinskih članov,
- socialno – ekonomski problematiki oseb s sladkorno boleznijo,
- dietni prehrani oseb s sladkorno boleznijo in drugih oseb,
- informiranju članstva, javnosti in organov oblasti o sladkorni bolezni in z njo povezanih zapletov,
- izdajanjem publikacij, revij, knjig in s tem povezana publicistična dejavnost o sladkorni bolezni in z njo povezanih zapletov,
- izdajanjem spominkov, plaket in maskot,
- organizaciji sejmov in sejmskih prireditev, koncertov v dobro bit boja proti sladkorni bolezni,
- ustanavljanjem in vodenjem ustanov (fundacij) v korist boja proti sladkorni bolezni,
- zdravstveno rekreativni dejavnosti sladkornih bolnikov.

Društvo izvaja svoje delovanje tako, da za člane izvaja sledeče naloge:

- sodeluje s prisotnimi državnimi in drugimi organi pri razreševanju problematike oseb, prizadetih s sladkorno boleznijo,
- organizira predavanja o zdravljenju sladkorne bolezni, zdravi prehrani, zdravem načinu življenja in druga predavanja, povezana s to tematiko,
- izdaja izobraževalno literaturo s svojega delovnega področja in jo po določenimi pogoji posreduje vsem, ki jih ta problematika zanima,
- v sodelovanju s proizvajalci zdravil, zdravstvenih pripomočkov in drugih proizvodov, ki osebam s sladkorno boleznijo lajšajo življenje oziroma omogočajo njegovo večjo kvaliteto, organizira prikaz le teh po dogovoru pa tudi posreduje pri prodaji v okviru svojih organizacijskih možnosti, če pri tem dosega določeno materialno korist (pokroviteljstvo, donatorstvo, provizije itd.), je dobiček namenjen financiranju dejavnosti društva,
- organizira sestanke, srečanja in druge oblike sestajanja oseb s sladkorno boleznijo in drugih, ki so s to problematiko povezani, da lahko na teh srečanjih prihajajo do koristnih ugotovitev, izmenjujejo izkušnje in spoznanja ali pa se samo družabno srečujejo (šport, izlet, skupinska terapija, zdraviliška okrevanja, predstavitve in podobno),
- organizira prireditve, kateri čisti dobiček je namenjen ciljem delovanja društva,
- organizira izdelavo in proizvodnjo spominkov, plaket, maskot in podobnega propagandnega materiala, ki opozarja na društvo, pomembne dogodke ali kateri koli dogodek povezan z delovanjem društva, ter če so takšnega značaja, njihovo prodajo, pri čemer je čisti dobiček namenjen financiranjem ciljev delovanja društva,
- pridobiva sredstva za svoje delovanje od državnih institucij, humanitarnih ustanov ali fundacij, pokroviteljev, darovalcem članov,
- z zbranimi sredstvi financira svoje delovanje.

## 7. člen

V okviru svoje aktivnosti društvo opravlja še naslednje naloge:

- S predavanji, po radiu, televiziji, v tisku, po računalniških medijih in na druge načine obvešča osebe s sladkorno boleznijo, druge osebe in javnost o značilnosti sladkorne bolezni, načinih zdravljenja, njene urejenosti, načinih pomoči osebam s sladkorno boleznijo, če jih prizadenejo z njo povezani zapleti, zdravim načinom prehrane in življenja, dosežkih na področju metod zdravljenja, zdravstvenih pripomočkov in drugih zadevah, ki so pomembne za osebe s sladkorno boleznijo in druge ljudi, ki so s to problematiko povezani ali prizadeti.
- pomagati osebam s sladkorno boleznijo z organizacijo izobraževanja ter nasveti pri njihovi prehrani, domači negi in drugih oblikah zdravljenja; združenim članom pa z materialnimi sredstvi pomagati pri uresničevanju socialnih in edukacijskih programov.

### 3. ČLANSTVO

#### 8. člen

Član društva je lahko le državljan RS, ki podpiše pristopno izjavo torej vse osebe prizadete s sladkorno boleznijo in druge, ki želijo sodelovati pri dejavnosti društva z namenom, da s svojim delovanjem omogočijo lažje in kvalitetnejše življenje osebam, ki jih je prizadela sladkorna bolezen, ter plača članarino.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od 15. leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

#### 9. člen

Pravice članov so:

1. da volijo in so lahko izvoljeni v organe društva,
2. da dajejo predloge za delo organom društva in sodelujejo pri oblikovanju usmeritev in programa društva,
3. da so obveščeni o delu društva,
4. da so seznanjeni s programom dela ter finančno materialnim poslovanjem društva.
5. da uresničujejo svoje in skupne interese, zaradi katerih so se včlanili v društvo.

#### 10. člen

Dolžnosti članov so:

1. da sodelujejo v dejavnostih društva,
2. da se ravna po stališčih, ki jih sprejme občni zbor in drugi organi društva,
3. da redno plačujejo članarino in jo poravnajo do 31. marca za tekoče leto,
4. da izpolnjujejo druga v teh pravilih določena načela,

#### 11. člen

Članstvo v društvu lahko preneha:

- z izstopom,
- z izključitvijo,
- v slučaju smrti.
- črtanjem iz članstva

#### 12. člen

Član lahko prostovoljno izstopi iz članstva društva kadarkoli, če UO društva pošlje pisno izjavo o izstopu. Pred tem pa mora poravnati vse morebitne obveznosti do društva.

Članstvo iz društva pa lahko preneha tudi z izključitvijo. Ukrep izključitve iz članstva izreče častno razsodišče v primeru hujše kršitve programa in načel društva in drugih kršitvah teh pravil.

Na sklep o izključitvi se član lahko pritoži na občni zbor društva v roku 15 dni po izrečenih kazni. Odločitev občnega zbora je dokončna.

Člana se črta iz članstva zaradi neplačevanja članarine in sicer če kljub opominu ne poravnava v roku članarine za tekoče leto. O dokončnem črtanju odloča upravni odbor. Pritožba zoper črtanje ni dopustna.

### 13. člen

Društvo lahko ima tudi pokrovitelje. Pokrovitelji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Pokrovitelji – pravne osebe so lahko zdravstvene, dobrodelne, zasebne, izobraževalne, znanstvene, poslovne ali druge organizacije ali posamezniki, ki s samostojnim delom opravljajo kakšno dejavnost (zdravniki, ki opravljajo zasebno dejavnost itd.)

Pokrovitelj – pravna oseba je lahko:

- generalni pokrovitelj (prevzame skrb za materialno pokrivanje stroškov za določeno prireditve),
- pokrovitelj (materialno podpira dejavnost društva v celoti)
- prispevni pokrovitelj (materialno podpira določeno dejavnost društva)
- podporni pokrovitelj (materialno podpre določeno akcijo, npr.: srečanje, udeležbo na sejmu itd.)

Pogoji in obseg delovanja se določijo s pogodbo, ki jo sprejme upravni odbor društva.

Pokrovitelji- fizične osebe prenehajo biti pokrovitelji društva, ko prenehajo plačevati naročila, letno darilo, na lastno pobudo ali po sklepu upravnega odbora društva.

Pokrovitelji – pravne osebe lahko to prenehajo biti na podlagi svojega pristojnega organa pod pogoji iz pristopne pogodbe in poravnava svojih zapadlih obveznosti do društva.

## 4. ORGANI DRUŠTVA

### 14. člen

Organi društva so kolektivni in individualni.

Kolektivni organi so:

1. Občni zbor,
2. Upravni odbor,
3. Nadzorni odbor,
4. Častno razsodišče.

Individualni organi so:

1. Predsednik
2. Podpredsednik
3. Tajnik
4. Blagajnik

#### 4.1. Občni zbor

##### 15. člen

je najvišji organ društva, ki so mu za svoje delo odgovorni drugi organi društva. Občni zbor društva sestavljajo vsi člani društva.

##### 16. člen

Občni zbor je lahko redni ali izredni. Redni občni zbor društva se skliče najmanj enkrat letno. Volilni občni zbor pa se skliče vsako četrto leto.

Občni zbor se skliče po sklepu UO, ki predlaga dnevni red.

Po potrebi se lahko skliče izreden občni zbor. Izredni občni zbor lahko skliče predsednik po lastni presoji, na zahtevo tretjine članov ali na zahtevo UO.

Če predsednik društva na zahtevo ne skliče izrednega občnega zbora v roko 1 meseca, ga skličejo organi ali člani, ki so sklic zahtevali.

Na izrednem občnem zboru se odloča samo o vprašanjih, zaradi katerih je bil sklican.

##### 17. člen

Občni zbor vodi tričlansko delovno predsedstvo, ki ga izvoli občni zbor na predlog predsednika društva. O poteku občnega zbora se piše zapisnik. Zapisnikarja izvoli občni zbor. Zapisnik podpiše delovni predsednik, zapisnikar in dva overovatelja, katera izvoli občni zbor.

##### 18. člen

Občni zbor je sklepčen, če je navzočih več kot polovica članov. Če je po ½ urnem čakanju navzočih vsaj 15 članov, prisotni veljavno odločajo o vseh zadevah.

##### 19. člen

Sklicatelj občnega zbora mora objaviti sklep o sklicu s pisnim vabilom, ki mora vsebovati:

1. Predlog dnevnega reda,
2. Čas in kraj občnega zbora,
3. Kdo je sklicatelj občnega zbora,
4. Predmetno gradivo.

Za sklic izrednega občnega zbora zadostuje objava v javnih občilih.

## 20. člen

Občni zbor ima naslednje naloge:

1. Sklepa o dnevnem redu,
2. Izvoli organe občnega zbora,
3. Obravnava in sprejema poročila UO in drugih organov društva,
4. Sprejema delovni program društva za naslednje leto,
5. Voli in razrešuje predsednika Nadzorni odbor, Častno razsodišče
6. Voli in razrešuje organe kolektivne in individualne organe društva ( Upravni odbor, , podpredsednika, tajnika in blagajnika društva) na predlog predsednika.
7. Sprejema pravila društva, druge akte če tako predvidevajo pravila, ter njihove spremembe, dopolnila in popravke,
8. Obravnava in sklepa o izvajanju drugih pomembnejših nalogah društva,
9. Sprejema in potrjuje zaključni račun za preteklo leto,
10. Sprejema finančni načrt za naslednje leto,
11. Na predlog častnega razsodišča odloča o odpoklicu organov društva ali o pritožbah članov o izključitvi članov iz društva,
12. Sklepa o prenehanju društva, odloča o pritožbah zoper sklepe UO, NO in častnega razsodišča,
13. Potrjuje višino članarine,
14. Imenuje predstavnike v državno in mednarodno organizacijo, v katero je včlanjeno društvo,
15. Imenuje častne člane,
16. Odloča o nakupu in prodaji nepremičnin društva in drugih vprašanj na osnovi določil teh pravil.

## 4.2. Upravni odbor

### 21.člen

NALOGE UPRAVNEGA ODBORA DRUŠTVA SO:

Upravni odbor izvaja sklepe občnega zbora in v ta namen:

1. vodi delo društva med dvema občnima zboroma,
2. uresničuje sklepe obločnega zbora in mu o svojem delu letno poroča,
3. pripravlja predloge raznih aktov,
4. pripravlja, in izvršuje vsakoletne delovne programe in finančne načrte,
5. pripravlja zaključni račun za preteklo leto,
6. pripravlja gradivo za občni zbor,
7. predlaga minimalno višino članarine,
8. sklepa o ustanavljanju stalnih in občasnih komisij društva,
9. izvaja vse druge tekoče naloge, ki po svoji naravi spadajo v njegovo področje.



## 22. člen

Upravni odbor je izvršilni organ društva in ga sestavljajo:

1. Predsednik,
2. Podpredsednik,
3. Tajnik,
4. Blagajnik,
5. Najmanj trije člani, od tega eden iz Sekcije juvenilnih diabetikov.

## 23. člen

Upravni odbor je izvoljen na občnem zboru za dobo štirih let. Seja UO je sklepčna, če je na seji prisotnih več kot polovica vseh članov. Sklepi se sprejemajo z navadno večino. Upravni odbor se sestaja vsak mesec, po potrebi pa še pogosteje, sklicuje ga predsednik.

### 4.3. Predsednik

## 24. člen

Predsednik društva opravlja naslednje naloge:

1. sklicuje in vodi seje UO,
2. predlaga Občnemu zboru v izvolitev kandidate za podpredsednika, tajnika, blagajnika in ostale člane Upravnega odbora
3. podpisuje sklepe in akte društva in vso korespondenco,
4. predstavlja društvo v stikih z drugimi organizacijami doma in v tujini,
5. zastopa društvo in predstavlja društvo pri organih oblasti, zavodih ter drugih pravnih osebah doma in v tujini,
6. je odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta,
7. za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

### 4.4. Podpredsednik

## 25. člen

Naloge podpredsednika društva so:

1. Opravlja naloge, za katere jih pooblasti predsednik v času nujne zadržanosti,
2. V primeru daljše odsotnosti predsednika prevzame vsa pooblastila predsednika iz 24. člena teh pravil,
3. V primeru odstopa predsednika ali smrti predsednika postane vršilec dolžnosti predsednika do naslednjega volilnega občnega zbora.

#### 4.5. Tajnik

##### 26. člen

Tajnik društva opravlja naslednje naloge:

1. Skrbi, da so pravilno in pravočasno opravljena vsa administrativno tehnična in organizacijska dela društva,
2. Rešuje vse tekoče zadeve in jih s predsednikom podpisuje,
3. Opravlja tudi druge naloge, za katere ga pooblasti predsednik.

#### 4.6. Blagajnik

##### 27. člen

Naloge blagajnika so:

1. Vodi ustrezne materialne, finančne in druge knjige in opravlja blagajniška opravila društva,
2. Skrbi, da finančno materialno poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja,
3. Skrbi, da člani redno in pravočasno plačujejo članarino,
4. Pripravlja finančna poročila in načrte za občni zbor in upravni odbor, ter finančna poročila za državne organe.

#### 4.7. Strokovni kolegij

##### 28. člen

Predsednik društva imenuje strokovni kolegij, ki je njegovo posvetovalno telo in mu pomaga pri:

1. reševanje tekočih nujnih zadev, s katerimi ni mogoče odlašati do sklica UO,
2. izvrševanju sprejetih sklepov UO in občnega zbora,
3. sestavljanju letnega programa dela društva,
4. drugih nujnih tekočih zadevah.

Strokovni kolegij sestavljajo:

- predsednik,
- podpredsednik
- tajnik,
- blagajnik
- predsednik NO,

#### 4.8. Nadzorni odbor

##### 29. člen

Nadzorni odbor šteje tri člane. Izvoli jih občni zbor. Člani NO izmed svoje sredine izvolijo predsednika NO. Nadzorni odbor je odgovoren občnemu zboru. Predsednik NO mora biti vabljen na vsako sejo UO in kateregakoli organa društva. Če se seje ne more udeležiti, lahko na sejo pošlje kateregakoli člana NO. Nadzornemu odboru morajo biti posredovani zapisniki organov društva, ki vsebujejo sklepe, ki se nanašajo na finančno in materialno poslovanje društva. NO mora najmanj enkrat letno poročati občnemu zboru. NO tekoče spremlja finančno – materialno poslovanje društva, preverja skladnost sklepov organov društva z določbami tozadevnih predpisov in programa društva, opozarja na napake in možnosti glede kvalitetne uporabe razpoložljivih sredstev, ter v celoti nadzoruje finančno materialno stanje društva in njegovih organov. NO vsako leto pregleda celotno finančno in materialno poslovanje društva. O tem sestavi posebno poročilo, ki ga predsednik NO poda na občnem zboru društva, tako da podrobno poroča o finančnem stanju društva in gospodarjenju z njegovimi sredstvi. NO dela na sejah, katere so javne

#### 4.9. Častno razsodišče

##### 30. člen

Častno razsodišče sestavljajo tri člani, ki jih izvoli občni zbor. Člani iz svoje sredine izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi oziroma na podlagi zahtev članov ali organov društva. Častno razsodišče je za svoje delo odgovorno občnemu zboru.

##### 31. člen

Častno razsodišče obravnava kršitve teh pravil, sklepov in drugih aktov društva. Veljavno sklepe sprejema, če so prisotni vsi člani razsodišča in če za predlog glasujeta dva člana. Častno razsodišče vodi postopke in izreka ukrepe v skladu z določili teh pravil in lahko izreče članom naslednje disciplinske ukrepe:

- ustni opomin,
- javni opomin,
- izključitev iz članstva.

Zoper sklep častnega razsodišča ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor društva v roku 15 dni po prejemu odločbe. Odločitev občnega zbora je dokončna.

## 5. VOLITVE

### 32. člen

Volitve v društvene organe potekajo v skladu z določili teh pravil. Priprave na volitve v društvu pripravlja UO društva s svojimi organi.  
Volitve so praviloma javne.

## 6. TRAJANJE MANDATA ORGANOV DRUŠTVA

### 33. člen

Mandat vseh organov društva traja štiri leta. Član posameznega organa je po preteklemandatu lahko ponovno izvoljen.

### 34. člen

Članom organov društva preneha mandat z odstopom, razrešitvijo ali prenehanju članstva v društvu. Organ društva lahko zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena v trajanju mandata zamenja 1/3 članov.

## 7. FINANCIRANJE DRUŠTVA

### 35. člen

Finančno materialno poslovanje društva se vodi v skladu z računovodskim standardom za društva. Viri sredstev društva so:

- članarina,
- javna sredstva,
- sredstva iz naslova materialnih pravic dejavnosti društva,
- prispevki donatorjev in sponzorjev,
- darila in volila,
- druga sredstva.

Finančno materialno poslovanje je javno. Vsak član društva ima pravico vpogleda finančnih poročil.

### 36. člen

Društvo samostojno razpolaga s sredstvi v okviru finančnega načrta. Sredstva se lahko uporabljajo samo za namene, za katere so predvidena po finančnem načrtu. Društvo posluje preko bančnega računa in priročne blagajne.

### 37. člen

Presežek prihodkov nad odhodki se sme uporabiti samo za doseganje namenov in izpolnjevanje nalog društva. Premoženje društva je društvena lastnina. Vsaka delitev premoženja med člane je nična.

## 8. JAVNOST DELA

### 38. člen

Delo društva je javno. Javnost dela se zagovarja s tem, da so člani društva in javnost obveščeni o delu društva preko poročil in informacij, ki jih dajejo organi društva na sejah in z objavljanjem teh poročil v sredstvih javnega obveščanja in v internih glasilih. Za zagotavljanje javnosti dela društva je odgovoren predsednik društva.

## 9. PRENEHANJE DRUŠTVA

### 39. člen

Društvo lahko preneha:

- po volji članov,
- če število članov zmanjša pod 10,
- na podlagi prisotnega organa o prepovedi dela.

### 40. člen

Če društvo preneha po volji članov, sprejme občni zbor društva o tem sklep. V primeru prenehanja društva, se po poravnanju vseh obveznosti prenese premoženje društva na ZVEZO DRUŠTEV DIABETIKOV SLOVENIJE. Proračunska sredstva pa se vrnejo proračunu. Za izvedbo sklepov o prenehanju društva je odgovoren zastopnik društva – predsednik.

## 10. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 41. člen

Ta pravila je sprejel občni zbor društva dne 09.03.2002. Z vpisom sprememb v register društev, prenehajo veljati pravila, sprejeta na občnem zboru dne 20. 3. 1997.

Tajnica

Jožica Metelko Kraševc



Predsednik

Alojz Brus, v.ft.



Pravila so bila spremenjena in dopolnjena s sklepom Občnega zbora dne 28.02.2004.



DRUŠTVO DIABETIKOV CELJE Gledališki trg 3, 3000

KAZALO

<b>PRAVILA</b> .....	2
1. SPLOŠNE DOLOČBE.....	2
2. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA.....	3
3. ČLANSTVO.....	5
4. ORGANI DRUŠTVA.....	6
4.1. Občni zbor.....	7
4.2. Upravni odbor.....	8
4.3. Predsednik.....	9
4.4. Podpredsednik.....	9
4.5. Tajnik.....	10
4.6. Blagajnik.....	10
4.7. Strokovni kolegij.....	10
4.8. Nadzorni odbor.....	11
4.9. Častno razsodišče.....	11
5. VOLITVE.....	12
6. TRAJANJE MANDATA ORGANOV DRUŠTVA.....	12
7. FINANCIRANJE DRUŠTVA.....	12
8. JAVNOST DELA.....	13
9. PRENEHANJE DRUŠTVA.....	13
10. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE.....	14

REPUBLIKA  SLOVENIJA  
**UPRAVNA ENOTA CELJE**  
Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje  
p.p. 432, 3001 Celje  
Tel.: (03)4265306 Fax: (03)4265310

Številka : 026-157/2004  
Datum : 19.05.2004

Ta Pravila so v skladu z določbami Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 60/95, 49/98-  
odl. US in 89/99).



Zdenka Dobrajc  
vodja oddelka

