

SPREMEMBA TEMELJNEGA AKTA DRUŠTVA DIABETIKOV TIPA 1 SLOVENIJE

Na podlagi 4., 8., in 9., člena Zakona o društvih (ZDru-1-UPB2, uradni list RS, št. 64/2011) in zakonom o humanitarnih organizacijah (Ur.l. RS št. 98/03) so člani *Društva diabetikov tipa 1 Slovenije* na občnem zboru dne 13.3.2016 sprejeli Sklep o spremembi in dopolnitvi Pravil ter sprejeli naslednja

P R A V I L A

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo diabetikov tipa 1 Slovenije (v nadaljevanju društvo) je humanitarno društvo, ki združuje osebe, neposredno ali posredno prizadete s sladkorno boleznijo, osebe, ki se na kakršenkoli način ukvarjajo z zdravljenjem sladkorne bolezni in njenih posledic, ter vseh drugih, ki so pripravljeni na kakršenkoli način pomagati osebam s sladkorno boleznijo.

V društvu se člani združujejo z namenom, da v njem skupno ter tudi skupaj z ostalimi zainteresiranimi organi, organizacijami ter pravnimi in fizičnimi osebami, povezanimi s to problematiko:

- usklajujejo in zadovoljujejo skupne in širše (javne) interese na področju zdravstvenega ozaveščanja ter zdravstvene, socialne in humanitarne zaščite oseb s sladkorno boleznijo in drugih oseb, ki jih posredno ali drugače ogroža sladkorna bolezen,
- kot društvo pomagajo pri reševanju skupnih zdravstvenih, socialnih in humanitarnih problemov oseb, ki jih je mogoče razrešiti na takšnem nivoju.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in deluje kot humanitarno društvo. Društvo predstavlja in zastopa predsednik(ca), v primeru zadržanosti ga po njegovem pooblastilu nadomešča podpredsednik(ca). Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora društva.

II. IME IN SEDEŽ

3. člen

Ime društva je: **Društvo diabetikov tipa 1 Slovenije**

Sedež društva: **Novi trg 22, 1240 Kamnik.**

Skrajšano ime društva: **Društvo HbA_{1c}.**

4. člen

Društvo ima pravokoten pečat z napisom Društvo diabetikov tipa 1 Slovenije.

Na vseh listinah društvo uporablja razpoznavni znak zeleno-modre barve. Zgoraj je v polkrogu stilizirana tehtnica, pod polkrogom je pravokotnik z napisom Društvo diabetikov tipa 1 Slovenije.

5. člen

Društvo deluje na območju cele Slovenije.

6. člen

Društvo se lahko na podlagi sklepa občnega zbora združuje v regionalna, državna ali mednarodna združenja, ki imajo enako ali podobno področje delovanja.

Društvo je združeno v Zvezo društev diabetikov Slovenije, ki deluje na področju Republike Slovenije.

III. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

7. člen

Namene iz 1. člena teh pravil uresničujejo v društvu združeni člani in drugi, ki sodelujejo pri delu društva, tako da s skupnimi naporji, z ustrežno porazdelitvijo izpolnjevanja nalog iz temeljne in spremljajočih dejavnosti, z boljšo organizacijo dela, kvalitetnejše in učinkoviteje dosegajo skupne cilje, ki so določeni v teh pravilih in v programih, ki so sprejeti v skladu z njimi.

Glavna dejavnost društva v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti je 88.991 – Dejavnost humanitarnih in dobrodelnih organizacij.

Društvo je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti registrirano še za naslednje dejavnosti, ki jih opravlja kot dopolnilne dejavnosti v obsegu, potrebnem za uresničevanje svojih namenov in ciljev, oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti:

G47.190	Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
G47.910	Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
G47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
L68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
M69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
M70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
M73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
M73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja
M74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
N77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
N77.220	Dajanje videokaset in plošč v najem
N77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
N77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
N77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
N77.400	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
N79.120	Dejavnost organizatorjev potovanj

N79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
N82.110	Nudenje celovitih pisarniških storitev
N82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
N82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
N82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
P85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
P85.520	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
P85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
P85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
Q86.901	Alternativne oblike zdravljenja
Q86.909	Druge zdravstvene dejavnosti
Q88.999	Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
R93.120	Dejavnost športnih klubov
R93.190	Druge športne dejavnosti
R93.299	Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
S94.999	Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij
S96.090	Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

8. člen

Društvo deluje kot humanitarno društvo po načelih nepridobitnosti, prostovoljstva ter v skladu z Zakonom o humanitarnih organizacijah pretežno na naslednjih področjih dejavnosti, ki so v zvezi z zdravljenjem sladkorne bolezni in življenjem oseb s sladkorno boleznijo:

- pridobiva pozitivna mnenja pristojnega Razširjenega strokovnega kolegija (strokovnjaki za področje diabetologije) o programih, ki jih spremlja in strokovno vodi;
- z zagovorništvom kot posebno obliko pomoči pomaga posamezniku s kronično boleznijo na vseh področjih, ki so s kronično boleznijo povezana, zlasti pri zdravstveni obravnavi in rehabilitaciji, pri pridobivanju in varovanju pravic iz zdravstvenega varstva, pri izvajanju pravice do dela, pri uveljavljanju socialnega varstva in pri pravnem varstvu nasploh v skladu z veljavno zakonodajo;
- oblikuje pobude za celostno ohranjanje ali izboljšanje kakovosti življenja s kronično boleznijo na področju zdravstvenega varstva, socialnega varstva, izobraževanja in raziskovanja;
- pomaga z organiziranjem posebnih pogojev na delovnem mestu, ki zagotavljajo osebam s kronično boleznijo trajno ohranitev delovnega mesta;
- zdravstveno ozavešča osebe s sladkorno boleznijo in njihove družinske člane,
- svetuje na področjih dietne prehrane in medicinsko tehničnih pripomočkov za svoje člane,
- informira članstvo, javnost in organe oblasti o sladkorni bolezni in z njo povezanimi problemi
- se ukvarja z zdravstveno-rekreativno dejavnostjo,
- izdaja publikacije, revije, knjige in s tem povezano publicistično dejavnost o sladkorni bolezni in z njo povezanimi problemi,
- izdaja spominke, plakete in maskote,
- organizira dobrodelne prireditve v dobro sladkornih bolnikov,
- organizira sejme in prireditve v dobro sladkornih bolnikov,

- organizira zdravstveno, športno-rekreativno dejavnost sladkornih bolnikov,
- mednarodno sodeluje z organizacijami, ki se ukvarjajo s podobno tematiko,
- se ukvarja z organizacijsko-kadrovsko dejavnostjo na področju delovanja društva,
- ukvarja se s finančno materialno problematiko poslovanja društva, vanjo združenih članov in oseb s sladkorno boleznijo ter njihovih družin.

Društvo izvaja svoje delovanje tako, da:

- sodeluje s pristojnimi državnimi in drugimi organi pri razreševanju problematike oseb, prizadetih s sladkorno boleznijo,
- organizira predavanja o zdravljenju sladkorne bolezni, zdravi prehrani, zdravem načinu življenja in druga predavanja, povezana s to tematiko,
- informira svoje člane in informacije posreduje vsem, ki jih ta problematika zanima, s čimer si prizadeva, da najširši krog ljudi spozna probleme, povezane s sladkorno boleznijo,
- v sodelovanju s proizvajalci zdravil, zdravstvenih pripomočkov in drugih proizvodov, ki sladkornim bolnikom lajšajo življenje oziroma omogočajo njegovo večjo kvaliteto, organizira prikaz le-teh, po dogovoru pa tudi v okviru svojih organizacijskih možnosti in pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon, posreduje pri prodaji; če pri tem dosega določeno materialno korist (pokroviteljstvo, donacije, provizije itd.), je dobiček namenjen financiranju dejavnosti društva,
- organizira sestanke, srečanja in druge oblike sestajanja oseb s sladkorno boleznijo in drugih, ki so s to problematiko povezani, da lahko na teh srečanjih prihajajo do koristnih ugotovitev, izmenjujejo izkušnje in spoznanja ali pa se samo družabno srečujejo (šport, izleti, skupinska terapija, zdraviliška okrevanja, sejemska dejavnost, predstavitve, ipd.),
- pridobiva sredstva za svoje delovanje od državnih institucij, humanitarnih ustanov ali fundacij, pokroviteljev, darovalcev, sponzorjev in seveda članov,
- z zbranimi sredstvi financira svoje programe in delovanje,
- sodeluje z združenji profesionalnih strokovnih delavcev, ki se ukvarjajo s sladkorno boleznijo in zdravljenjem njenih posledic, ter preprečevanjem zapletov, ki izvirajo iz nje,
- organizira izdelavo in proizvodnjo spominkov, plaket in podobnega propagandnega materiala, ki opozarja na dejavnost društva, pomembne dogodke ali katerikoli dogodek povezan z delovanjem društva, ter če so takšnega značaja, njihovo prodajo, pri čemer je čisti dobiček takšne dejavnosti namenjen za financiranje ciljev delovanja društva.

IV. NAČIN VČLANJEVANJA IN PRENEHANJE ČLANSTVA TER PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV

9. člen

Društvo je po načelu odprtosti humanitarno društvo, ki izvaja svojo dejavnosti pomoči potrebnim, to je ljudem, katerih življenje je ogroženo zaradi sladkorne bolezni, ne glede na to, ali so njeni člani ali ne, na območju cele Slovenije.

Društvo svojo dejavnost v večini opravlja s prostovoljci, ki delo opravljajo po svobodni odločitvi in brez plačila. Za plačilo prostovoljcem se ne šteje nadomestilo materialnih stroškov.

Člani društva so lahko vse fizične osebe, ki želijo sodelovati pri dejavnostih društva z namenom, da s svojim delovanjem omogočijo lažje in kvalitetnejše življenje osebam, ki jih je

prizadela sladkorna bolezen, in ki sprejemajo ta pravila in v ta namen podajo pismeno pristopno izjavo, v kateri izrazijo željo postati člani društva.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

10. člen

Člani imajo predvsem naslednje pravice:

1. Voliti in biti voljeni v organe društva
2. Sodelovati pri oblikovanju programa društva in pri izvajanju nalog
3. Dajati predloge za uresničitev nalog in za izboljšanje dela društva
4. Postavljati v organih društva vprašanja in sodelovati pri obravnavanju teh vprašanj
5. Dobivati publikacije društva
6. Biti obveščeni o delu organov društva
7. Predlagati organom društva akcije, dejavnosti, stališča

11. člen

Člani imajo predvsem naslednje dolžnosti:

1. Sodelovati pri uresničevanju skupnih nalog ter s svojim delom prispevati k aktivnosti društva
2. Izvajati sklepe in se ravnati po stališčih, ki jih sprejme občni zbor in drugi organi društva
3. Plačevati članarino, ki jo določi izvršni odbor
4. Izpolnjevati druge obveznosti v skladu s pravili, programi dela in sklepi organov društva

12. člen

Članstvo v društvu preneha:

1. z izstopom po lastni želji
2. s črtanjem - neplačano članarino v času dveh let za nazaj
3. z izključitvijo
4. s smrtjo

Vsak član lahko prostovoljno izstopi iz društva tako, da javi svoj izstop pismeno izvršnemu odboru društva. Plačana članarina se z izstopom ne vrača. Člana društva, ki dve leti zaporedoma kljub opominu ni plačal članarine, izvršni odbor črta iz članstva. Člana društva, ki deluje v nasprotju z pravili in škoduje ugledu organizacije, izvršni odbor izključi iz članstva.

V. ORGANI DRUŠTVA, NJIHOVO DELOVNO PODROČJE IN MEDSEBOJNA RAZMERJA

13. člen

Organi društva so:

1. Občni zbor
2. Izvršni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Disciplinska komisija

Mandatna doba vseh organov društva je 4 leta. Mandat posameznega člana, ki opravlja določeno funkcijo, se lahko ponovi.

14. člen

Občni zbor društva

Občni zbor društva je najvišji organ društva, ki so mu za svoje delo odgovorni vsi drugi organi društva. Občni zbor sestavljajo člani in častni člani društva.

- Občni zbor se skliče po potrebi, vendar najmanj enkrat na leto
- Občni zbor se skliče po sklepu izvršnega odbora, ki predlaga dnevni red
- Občni zbor je reden ali izreden
- Občni zbor vodi tričlansko delovno predsedstvo, od katerih je eden predsednik in dva člana predsedstva. Izvoli jih občni zbor na predlog predsednika društva. Občni zbor izvoli še dva overovitelja in zapisnikarja.
- O poteku občnega zbora zapisnikar piše zapisnik. Podpiše ga predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overovitelja.

15. člen

Občni zbor je sklepčen, če je na njem navzočih več kot polovica članov. Če je po preteku ure sklica navzočih manj kot polovica članov, se čez petnajst minut prične občni zbor, če je na njem prisotnih najmanj 15 članov. Če tudi tedaj ni sklepčen, se občni zbor ponovno skliče.

16. člen

Sklicatelj občnega zbora mora objaviti sklep o sklicu s pisnim vabilom, ki mora vsebovati:

- predlog dnevnega reda
- čas in kraj občnega zbora
- kdo je sklicatelj, oziroma na čigavo pobudo se sklicuje

Vabilo mora biti vabljenim poslano najmanj 8 dni pred datumom sklica občnega zbora.

17. člen

Redni občni zbor

Redni občni zbor ima naslednje naloge:

1. sklepa o dnevnem redu
2. izvoli svoje organe
3. obravnava in sprejema poročila izvršnega odbora in drugih organov društva
4. sprejema delovni program društva
5. voli in razrešuje organe društva
6. sprejema pravila in njihove spremembe in dopolnitve

7. sprejema druge akte, če tako predvidevajo pravila ter njihove spremembe in dopolnitve
8. obravnava in sklepa o izvajanju drugih pomembnejših nalog društva
9. sprejema finančni načrt in zaključni račun
10. sklepa o prenehanju društva
11. odloča o pritožbah zoper sklepe izvršnega odbora in disciplinske komisije
12. imenuje častne člane
13. imenuje predstavnike v Zvezo društev diabetikov Slovenije, v katero je včlanjeno društvo

18. člen

Občni zbor sprejema sklepe z navadno večino glasov z javnim glasovanjem. Sklep je sprejet, če je zanj glasovala več kot polovica navzočih članov. Volitve članov v organe društva so javne, če občni zbor ne odloči drugače.

V primeru, da izvoljeni član izvršnega odbora, nadzornega odbora ali disciplinske komisije zapusti funkcijo pred zaključkom mandata, za katerega je bil izvoljen, občni zbor podeli pravico do izvolitve nadomestnega člana organa, razen predsednika ali podpredsednika, izvršnemu odboru, ki nadomestnega člana izvoli z navadno večino. Mandat nadomestnega člana traja do poteka mandata prvotnega člana organa.

19. člen

Izredni občni zbor

Izredni občni zbor se skliče:

1. če se tako odloči in sprejme sklep o sklicu izvršni odbor
2. na zahtevo nadzornega odbora
3. na zahtevo najmanj 30 članov

Predsednik izvršnega odbora je dolžan sklicati občni zbor v roku 15 dni po prejemu pobude. Če tega ne stori, skliče izredni občni zbor predlagatelj sam.

S pisnimi vabili, poslanimi članom 8 dni pred datumom za izreden sklic občnega zbora, je sklicatelj dolžan navesti predlog dnevnega reda, čas in kraj občnega zbora in na čigavo pobudo se sklicuje. Izredni občni zbor odloča samo o vprašanjih, zaradi katerih je sklican. Izreden občni zbor je sklepčen, če se ga udeleži najmanj 30 članov društva.

20. člen

Izvršni odbor

Izvršni odbor je izvršilni organ društva in ga sestavljajo:

- predsednik(ca)
- podpredsednik(ca)
- poslovni sekretar
- finančnik
- 5 izvoljenih članov

Izvršni odbor šteje 9 članov.

21. člen

Izvršni odbor ima predvsem naslednje naloge:

- vodi delo društva med rednima občnima zboroma
- sprejema letni koledar srečanj članov
- pripravlja redne in izredne občne zборе
- opravlja druge naloge na zahtevo občnega zbora, ki izhajajo iz programov in drugih aktov društva
- pripravlja in izvaja program društva
- sklepa o višini članarine
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa
- pripravlja, sklicuje razne posvete, razgovore z vsemi organi, po potrebi pa tudi širše
- obravnava pobude, predloge članov in pokroviteljev
- opravlja druge naloge, ki niso posebej v pristojnosti občnega zbora
- med svojimi člani izvoli finančnika in poslovnega sekretarja.

Vsi člani nadzornega odbora morajo biti vabljeni na sejo izvršnega odbora društva.

22. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki jih izvoli občni zbor in ima naslednje naloge:

- Nadzorni odbor izvoli med svojimi člani predsednika.
- Nadzorni odbor tekoče spremlja finančno in materialno poslovanje društva, preverja skladnost sklepov organov društva z določbami zadevnih predpisov in programi društva, opozarja na napake in možnosti glede kvalitetne uporabe razpoložljivih sredstev ter v celoti nadzoruje finančno-materialno poslovanje društva in njegovih organov.
- Nadzorni odbor vsako leto pregleda finančno-materialno poslovanje društva. O tem sestavi posebno poročilo, ki ga predsednik nadzornega odbora poda na rednem letnem občnem zboru društva.
- Nadzorni odbor dela na sejah, ki so javne.
- Člani nadzornega odbora ne morejo biti istočasno člani izvršnega odbora.
- Nadzorni odbor veljavno sklepa, če so prisotni vsi trije člani in če za sklep glasujeta vsaj dva člana.

23. člen

Disciplinska komisija

Disciplinska komisija obravnava kršitve, ki so jih pri svojem delu v društvu storili člani društva. Predlog lahko poda katerikoli član društva ali društveni organ.

24. člen

Člane disciplinske komisije voli občni zbor. Sestavljajo jo trije člani. Komisija se konstituira, ko člani izmed sebe izvolijo predsednika, ki predseduje na sejah. Komisija dela na sejah v prisotnosti vseh treh članov.

25. člen

Disciplinska komisija obravnava naslednje kršitve:

- nespoštovanja pravil in drugih aktov društva,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- vsako dejanje, ki kakorkoli škoduje ugledu društva.

26. člen

Ukrepi, ki jih lahko izreče disciplinska komisija, so:

- opomin
- javni opomin

Disciplinska komisija lahko občnemu zboru predlaga:

- odpoklic z dolžnosti v organih društva
- izključitev iz društva

27. člen

Disciplinska komisija v postopku o izrečenem disciplinskem ukrepu izda sklep. Veljavne sklepe sprejema, če so prisotni vsi člani in zanje glasuje večina.

Zoper sklep ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, ki dokončno odloči o zadevi.

Druge določbe o delu in postopku pred disciplinsko komisijo vsebuje poslovnik disciplinske komisije, ki ga sprejme občni zbor. Če z določbami poslovnika kakšno vprašanje postopka ni urejeno, se uporabljajo določila Zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

28. člen

Predsednik izvršnega odbora

Predsednik izvršnega odbora, ki je hkrati tudi predsednik društva, opravlja naslednje naloge:

1. Zastopa in predstavlja društvo pri organih oblasti, zavodih ter tretjih osebah doma in v tujini
2. Kot zakoniti zastopnik v imenu in za račun društva v pravnem prometu podpisuje pogodbe in druge akte
3. Sklicuje občni zbor in izvršni odbor
4. Vodi seje izvršnega odbora
5. Skrbi za izvršitev sprejetih sklepov občnega zbora in izvršnega odbora
6. Podpisuje vso korespondenco
7. Skrbi za izvrševanje finančnega načrta oziroma razpolaganje s sredstvi po sklepih pristojnih organov
8. Je odgovoren za zakonitost dela društva.

29. člen

Podpredsednik izvršnega odbora

Podpredsednik izvršnega odbora opravlja naslednje naloge:

1. Nadomešča predsednika izvršnega odbora v njegovi odsotnosti in po njegovem pooblastilu ima v tem času ista pooblastila kot predsednik
2. Po pooblastilu izvršnega odbora opravlja tudi stalne naloge.

30. člen

Poslovni sekretar izvršnega odbora

Naloge poslovnega sekretarja izvršnega odbora so sledeče:

1. Skrbi, da so pravilno in pravočasno pripravljena vsa administrativna in organizacijska dela
2. Skrbi, da se izvajajo sprejeti sklepi sej izvršnega odbora, ki se nanašajo na njegovo delo
3. Skupno s predsednikom in podpredsednikom društva sestavlja razna poročila za občni zbor ter seje izvršnega odbora
4. Opravlja tudi druge naloge v dogovoru in po pooblastilu predsednika ali podpredsednika.

31. člen

Finančnik društva

Društvo ima finančnika. Njegove naloge so:

1. Vodi ustrezne materialne, finančne in druge knjige in blagajniška opravila društva
2. Skrbi, da je finančno materialno poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja (zakoni, podzakonskimi akti, računovodskimi standardi)
3. Skrbi, da člani redno in pravočasno plačujejo članarino
4. Sprejema denarna darila ter druga materialna in finančna sredstva za društvo
5. Pripravlja finančna poročila za občni zbor in izvršni odbor.

Društvo ima enega ali več transakcijskih računov. Dokumente finančnega poslovanja podpisuje finančnik in predsednik ali namestnik predsednika. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno materialno poslovanje društva.

Poročilo o finančnem poslovanju društva se mora letno predložiti organizaciji, pooblaščenim za obdelovanje in objavljanje podatkov.

Društvo ob izpolnjevanju pogojev iz 26. člena Zakona o društvih vodi svoje poslovne knjige po sistemu enostavnega knjigovodstva.

VI. FINANCIRANJE DRUŠTVA

32. člen

Društvo lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino

- s prispevki pokroviteljev, sponzorjev in donatorjev za delovanje društva ali za dogovorjene akcije v korist društva oziroma njegovih članov
- z darili in volili
- z dejavnostjo v okviru sodelovanja s proizvodnimi, trgovskimi in drugimi organizacijami in posamezniki (organizacija prezentacij, prodaje in podobne dejavnosti), ki je povezana z dejavnostjo društva, ter poteka v skladu s pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon.
- z darili in prispevki države, organizacij in ustanov (fundacij) za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij, oziroma drugimi darili in prispevki, predvidenimi z zakoni ali predpisi
- z zbiranjem prispevkov za določene namene.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

33. člen

Društvo ima lahko pokrovitelje. Pokrovitelji so fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Pogoji in obseg sodelovanja se določijo s pogodbo, ki jo pokrovitelj sklene z društvom.

34. člen

Denarna in ostala sredstva, ki jih pridobi, društvo uporablja za naslednje namene:

1. Za izdatke, ki so predvideni z letnim programom in letnim finančnim načrtom
2. Za redno delo, poslovanje društva in za obveze, ki izhajajo iz članstva v regionalnih, državnih, mednarodnih organizacijah
3. Za druge stroške članov organov društva pri opravljanju določenih nalog v zvezi z delovanjem društva
4. Za organizacijo dela društva in njegovih organov
5. Za informativno dejavnost društva
6. Za nagrade funkcionarjem društva in druga izplačila pri opravljanju pravniških, administrativnih, finančnih del.

VII. PRENEHANJE DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE Z NJEGOVIM PREMOŽENJEM

35. člen

Društvo preneha, če:

- tako sklene občni zbor z večino glasov prisotnih članov,
- po samem zakonu, če dejansko preneha delovati, ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

36. člen

Premoženje, s katerim razpolaga društvo, ob prenehanju po poravnavi vseh zapadlih obveznosti in zakonitih obvez preide na Zvezo društev diabetikov Slovenije. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

VIII. JAVNOST DELA

37. člen

Po načelu javnosti je delovanje in poslovanje društva kot humanitarno društvo javno. Podatki vpisani v razvid humanitarnega društva so javni. Društvo obvešča svoje člane o svojem delu tako, da članstvu zagotavlja pravico do vpogleda v katerokoli dokumentacijo društva. Širšo javnost obvešča društvo preko javnosti sej, sredstev javnega obveščanja, organizacije okroglih miz in tiskovnih konferenc.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik izvršnega odbora društva.

IX. POHVALE IN PRIZNANJA

38. člen

Pohvale in priznanja, ki jih društvo podeljuje, so:

1. Plakete državne organizacije,
2. Pohvala in priznanje,
3. Naziv častnega člana.

39. člen

Plakete državne organizacije podeljuje predsednik društva na občnem zboru na predlog izvršnega odbora svojim zaslužnim članom in drugim osebam, ki imajo zasluge pri uresničevanju programov društva ali pri doseganju skupnih ciljev na višji ravni.

40. člen

Za uspešno in kvalitetno delo v službi uresničevanja ciljev društva, to podeljuje priznanja in pohvale. Pohvale in priznanja s sklepom sprejme izvršni odbor društva na utemeljen predlog članov. Podeljuje in objavi jih predsednik na občnem zboru društva.

41. člen

Za dosežene uspehe ter požrtvovalno in dolgoletno delo v organih društva, na zdravstvenem področju ali na drugih področjih, ki pokrivajo področje zdravljenja sladkorne bolezni ali omogočanja kvalitetnega življenja oseb s sladkorno boleznijo, lahko občni zbor na predlog izvršnega odbora posamezni fizični osebi podeli častni naziv: Častni član društva.

42. člen

Kandidate za častni naziv lahko izvršnemu odboru predlaga vsak član s pisno obrazložitvijo predloga. Nosilec častnega naziva lahko sodeluje na vseh prireditvah ter na sejah vseh organov društva brez pravice glasovanja.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

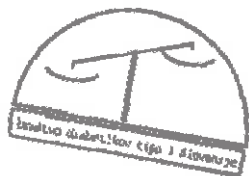
Spremembe teh pravil se sprejemajo po enakem postopku kot ta pravila.

Ta spremenjena pravila začnejo veljati, ko jih sprejme občni zbor društva in jih potrdi Upravna enota Kamnik.

Datum: 13.3.2016

Poslovni sekretar:

Pečat:



Predsednik/ca: